

Должностная инструкция санитарки

1. Общие положения

1. Должность санитарки относится к категории младшего медицинского персонала учреждения здравоохранения.
2. Лицо, назначаемое на позицию санитарки, должно отвечать следующим требованиям:
 - законченное среднее образование;
 - успешно пройденное индивидуальное обучение от 3-х месяцев;
 - имеется заполненная актуальной информацией медицинская книжка.
3. Санитарка состоит в подчинении заведующего отделением.
4. Санитарка обязана обладать навыками и знаниями в следующих областях:
 - законодательство, определяющее функционирование медучреждений;
 - правила и принципы гигиены и санитарии;
 - правила, необходимые для качественного ухода за пациентами;
 - дозы и нормы применения чистящих средств;
 - этические нормативы, применяемые в учреждениях здравоохранения;
 - правила пожарной безопасности и охраны труда;
 - нормы заполнения необходимых документов в пределах своей компетенции.
5. Санитарка в своей работе руководствуется:
 - отраслевыми законодательными актами;
 - внутренними документами учреждения здравоохранения;
 - нормами этой инструкции.
6. Во время отсутствия санитарки её обязанности переходят к заранее определенному в соответствующих документах работнику медучреждения.
7. Санитарка обязана соблюдать правила, которые запрещают разглашение сведений, относящихся к врачебной тайне.

2. Должностные обязанности

В список обязанностей для санитарки входят следующие:

1. Обеспечение оптимальных условий хранения применяемых моющих и чистящих средств.
2. Хранение белья и инвентаря, применяемых в процессах ухода за больными.
3. Обеспечение проведения регулярных уборок, в соответствии с санитарными нормативами.
4. Участие в генеральных уборках помещений медучреждения.
5. Помощь медсестрам при получении и транспортировке лекарств и медицинских принадлежностей.
6. Сопровождение пациентов по указанию старшего медперсонала.
7. Уборка столиков, находящихся у кровати лежащих больных, после приема еды.
8. Выполнение курьерских функций при приобретении лекарств.

9. Чистка посуды.
10. Вынос мусора.
11. Наблюдение за больными и информирование старшего медперсонала о внезапных изменениях состояния.
12. Помощь медсестрам и врачам в проведении лечебных процедур в пределах своей компетенции.
13. Оказание помощи пациентам в пределах своей компетенции.
14. Информирование старшего медперсонала о фактах, свидетельствующих о ненадлежащем функционировании лечебных устройств, а также о проблемах в системах канализации, отопления и электроснабжения.
15. Чистка и уборка медицинского инструментария.
16. Уборка суден лежащих пациентов, а также проведение их дезинфекции.
17. Ношение во время работы официальной униформы.
18. Наблюдение за соблюдением пациентами правил внутреннего распорядка.

3. Ответственность

Санитарка может быть привлечена к ответственности по следующим причинам:

1. За отсутствие соблюдения правил безопасности и внутреннего распорядка, прописанных в документах медучреждения.
2. За некачественное исполнение своих обязанностей, обозначенных в данной инструкции.
3. За совершенные проступки и бездействие, повлекшие значимые последствия для здоровья больных.
4. За материальный ущерб, возникший вследствие допущенных нарушений в ходе выполнения своих обязанностей.

4. Права

Санитарка обладает следующими правами:

1. Вносить пожелания по улучшению ситуации в области санитарного обслуживания в медучреждении.
2. Информировать руководство медучреждения и старший медперсонал о проблемных моментах в своей сфере деятельности, которые могут повлиять на полноценное функционирование учреждения.
3. Принимать участие в собраниях медперсонала, затрагивающих её сферу деятельности.
4. Знакомиться с информацией о претензиях больных, а также предоставлять по ним разъяснения в случае необходимости.
5. Требовать от менеджмента соблюдения условий, необходимых для полноценного выполнения своих обязанностей.
6. Получать информацию, которая нужна для полноценного выполнения обязанностей.
7. Получать бесплатные спецодежду, чистящие средства и инвентарь, необходимые для выполнения перечисленных обязанностей.

5. Условия труда

1. График работы санитарки строится в соответствии с нормами трудового законодательства РФ и правилами, обозначенными во внутренней трудовой документации медучреждения.
2. Санитарка может быть отправлена в командировку в соответствии с пунктами трудового договора.
3. В соответствии с достижением заранее обозначенных в трудовом договоре показателей санитарке может быть выплачена премия.