

ПРИКАЗ
о проведении служебного расследования.

В связи с внештатной ситуацией, возникшей на предприятии, а именно получением 02.04.2017 г. травмы сотрудником отдела кадров Иванцовой Мариной Игоревной в процессе исполнения рабочих обязанностей, приказываю:

1. Провести служебное расследование в отношении соблюдения правил охраны безопасности труда Иванцовой Мариной Игоревной
2. Создать Комиссию для проведения вышеуказанного расследования в составе:
 - председатель комиссии заместитель директора по персоналу Шуриков А.М.,
 - члены комиссии юрист Голиков А.В.
 - бухгалтер Минаева П.Р.
3. Комиссии провести служебное расследование в срок до 10.04.2016 года и по итогам расследования дать ему заключение, оформленное в виде акта проведения служебного расследования, а также принять решение о необходимости применения к Иванцовой М.И. мер дисциплинарного взыскания.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по персоналу Шурикова А.М. .

Основание:

служебная записка заместителя директора по медицинской части Шурикова А.М. от 02.04.2017 года,

Директор

Кунчиков

Кунчиков А.П.