

Общество с ограниченной ответственностью "Актив"

ПРИКАЗ № 101

«19» декабря 2019 года

г. Ярославль

О проведении официального приема и переговоров

В целях развития сотрудничества и увеличения объема продаж, приказываю:

1. Провести 25.12.2019 официальный прием и переговоры с представителями корейской компании «Kuga» для решения следующих вопросов:

- подведение итогов совместной работы за 2019 год
- обсуждение перспектив дальнейшего сотрудничества, заключение нового контракта на поставку продукции на 2020 год.

Место проведения официальной встречи и переговоров - г. Ярославль, ул. Ленина, д. 123.

2. Включить в план официального приема следующие мероприятия: встречу делегации в аэропорту, доставку делегатов из аэропорта к месту проведения представительского мероприятия – в главный офис ООО "Актив", проведение переговоров, организацию буфетного обслуживания во время переговоров, подведение итогов переговоров, организацию делового ужина с участием представителей обеих сторон переговоров, доставку членов делегации до аэропорта. Все мероприятия должны быть организованы с участием переводчиков.

3. Привлечь к участию в перечисленных официальных мероприятиях следующих сотрудников:

- генерального директора Петрова А.Н.;
- коммерческого директора Гладких С.Е.;
- начальника отдела продаж Воронова Р.И.;
- заместителя начальника отдела продаж Репину Е.К.

4. Привлечь к участию в переговорах двух переводчиков.

5. Назначить ответственным за организацию официального приема и переговоров коммерческого директора Гладких С.Е. и поручить ему:

- в срок до 22.12.2019 подготовить и представить на утверждение генеральному директору смету представительских расходов на организацию официального приема и переговоров;

- обеспечить организацию и контроль за проведением всех назначенных настоящим приказом мероприятий и переговоров;

- по итогам официальной встречи не позднее 27.12.2019 подготовить и представить на утверждение генеральному директору отчет о мероприятии и переговорах.

6. Главному бухгалтеру Романовой А.И. обеспечить выдачу денежных средств Гладких С.Е. согласно утвержденной смете расходов на организацию официального приема и переговоров.

Генеральный директор

Петров

Петров А.Н.

С приказом ознакомлены:

коммерческий директор

Гладких

Гладких С.Е.

начальник отдела продаж

Воронов

Воронов Р.И.

заместитель начальника отдела продаж

Репина

Репина Е.К.

главный бухгалтер

Романова

Романова А.И.

