

Должностная инструкция

мастера цеха

1. Общие положения

1. Должность мастера цеха относится к категории руководителей.
2. Мастер цеха принимается на работу и увольняется с неё приказом руководителя предприятия, по согласованию с руководителем производственного отдела.
3. Лицо, рассматриваемое для позиции мастера цеха, обязано отвечать следующим требованиям по квалификации:
 - законченное среднее специальное или высшее техническое образование, подтвержденное соответствующими документами;
 - стаж работы на профильных предприятиях в технической сфере не менее 2-х лет.
4. Мастер цеха находится в подчинении начальника производственного отдела.
5. Мастер цеха обязан обладать компетенциями в следующих областях:
 - законодательные нормы и внутренние документы, регулирующие производственную и хозяйственную деятельность цеха;
 - правила производственной и пожарной безопасности, а также нормативы охраны труда;
 - технические нормативы, применяемые для оценки выпускаемой цехом продукции;
 - правила документооборота в пределах своей зоны ответственности;
 - принципы и правила функционирования оборудования цеха;
 - правила и расценки, применяемые для расчета рабочего времени;
 - функциональные обязанности работников цеха;
 - организацию производственного процесса в цехе.
6. Мастер цеха должен руководствоваться:
 - отраслевыми и общими нормами и правилами;
 - внутренними документами предприятия, регулирующими трудовые и производственные процессы;
 - пунктами данной инструкции.
7. Во время отсутствия мастера цеха его обязанности выполняет его заместитель, определенный на эту должность начальником производственного отдела.

2. Функциональные обязанности

В список обязанностей для мастера цеха входят следующие:

1. Создание оптимальных условий организации производственных процессов.
2. Проведение мероприятий по снижению затрат и потерь в зоне своей ответственности.
3. Контроль за соблюдением графика выхода продукции цеха и её качеством.

4. Принятие мер по своевременному обеспечению подчиненных инвентарем и спецодеждой, необходимых для качественного хода процесса производства.
5. Обеспечение хранения запчастей и инвентаря для оборудования цеха.
6. Организация управления работниками цеха для обеспечения достижения требуемых плановых показателей.
7. Обеспечение условий, необходимых для минимизации рисков в области пожарной и технологической безопасности в цехе.
8. Оформление необходимых документов в сфере своей ответственности.
9. Проводить мероприятия и инструктажи для работников в соответствии с действующими нормами и правилами предприятия.
10. Принимать меры по повышению квалификации работников и увеличением качества оборудования цеха.

3. Ответственность

Мастер цеха может быть привлечен к ответственности:

1. За несоблюдение норм производственной безопасности, прописанных в документах предприятия и действующем законодательстве.
2. За нарушение норм данной инструкции.
3. За передачу конфиденциальной информации, определенной нормами внутренних документов предприятия.
4. За ущерб, возникший из-за некачественного выполнения своих функций.
5. За нарушения графика и норм выпуска продукции цеха в зоне своей ответственности

4. Права

Мастера цеха обладает правами:

1. Вносить обоснованные предложения по модернизации цеха и улучшению ситуации в области производственных процессов.
2. Информировать руководство о проблемах и недостатках в работе цеха, которые могут оказать влияние на целостность и качество производственных процессов.
3. Принимать участие в собраниях руководящего персонала, затрагивающих вопросы функционирования цеха.
4. Знакомиться с данными по плановому выпуску продукции.
5. Требовать от вышестоящего менеджмента создания условий, которые необходимы для бесперебойного функционирования цеха.
6. Получать для подчиненных бесплатные спецодежду и инвентарь в соответствии с нормами, определенными в документах предприятия.
7. Вносить предложения по поощрению и наказанию подчиненных.
8. Приостанавливать работу на своем участке в случае возникновения угроз, могущих повлиять на долгосрочное функционирование цеха.
9. Подписывать документы, связанные с деятельностью цеха, в пределах своих полномочий.

5. Должностные взаимоотношения

1. Мастер цеха выполняет распоряжения начальника производственного отдела.
2. Мастер цеха взаимодействует с отделом контроля по вопросам качества выпускаемой продукции.
3. Мастер цеха контактирует с отделом снабжения по вопросам закупок спецодежды, рабочего инструмента и запасных частей.
4. Мастер цеха взаимодействует с отделом кадров по вопросам поощрения и наказания работников, а также по вопросам повышения их квалификации.