

Должностная инструкция

слесаря-ремонтника

1. Общие положения

1. В ходе выполнения своих трудовых обязанностей слесарь-ремонтник подчиняется начальнику своего подразделения.
2. На время отсутствия слесаря-ремонтника его трудовые обязанности возлагаются на другого сотрудника, заранее определенного начальником подразделения.

Лицо, которое претендует на данную позицию, обязано соответствовать следующим стандартам:

- полное среднее специальное образование по профилю должности;
- подтвержденный стаж работы на аналогичных позициях не менее года.

Слесарь-ремонтник обязан обладать компетенциями в:

- нормативах безопасности ремонтных работ;
- документации по соответствующим машинам;
- правилах оценки результатов его работы;
- основных профильных технологиях;
- требованиях к качеству производимых работ;
- нормах замены пришедших в негодность деталей;
- особенностях работы марок и сортов ремонтируемого оборудования;
- правилах тестирования и проверки соответствующего оборудования;
- механике замены изношенных частей;
- принципах работы электрических схем;
- основах сборки и разборки оборудования;
- технологиях, применяемых в своей сфере ответственности;
- нормативах точности и качества оборудования;
- мерах профилактики выхода из строя соответствующего оборудования;
- правилах пользования своим инвентарем и инструментами.

Слесарь-ремонтник ориентируется на:

- действующие в отрасли нормы и законодательные акты;
- соответствующие документы работодателя;
- положения данной инструкции.

2. Функции

Слесарь-ремонтник выполняет следующие обязанности:

1. Обеспечение оперативного ремонта машин в своей сфере ответственности.
2. Производство необходимых слесарных работ.
3. Проведение профилактических мероприятий по предотвращению поломок закреплённого оборудования.
4. Поддержание в порядке рабочих инструментов, спецодежды и инвентаря.

5. Осмотр и тестирование оборудования.
6. Обеспечение изготовления необходимых деталей и замены изношенных частей.
7. Взаимодействие с другими работниками по процессам ремонта и замены оборудования.
8. Участие в совещаниях по вопросам вскрытия причин поломок оборудования.
9. Мониторинг ситуации с наличием запасных частей и деталей.
10. Поддержание чистоты на рабочем месте.
11. Соблюдение нормативов технологической и пожарной безопасности.
12. Информирование руководства по основным рабочим моментам.
13. Заполнение необходимых форм документов.

3. Ответственность

Слесарь-ремонтник может привлекаться к ответственности на следующих основаниях:

1. За нарушение норм, которые содержатся в этой инструкции — в пределах, определенных в трудовом законодательстве.
2. За совершенные в процессе работ правонарушения — в пределах, обозначенных в соответствующих нормах законодательства.
3. За ущерб, причиненный работодателю вследствие своих некомпетентных действий, — в соответствии со стандартами, закрепленными во документах фирмы.

4. Права

Слесарь-ремонтник обладает правами на:

1. Внесение предложений менеджерам по совершенствованию аспектов трудовых процессов.
2. Получение от других специалистов данных, нужных для эффективного выполнения закрепленных функциональных обязанностей.
3. Компенсацию работодателем части стоимости инструментов и используемого инвентаря.
4. Предоставление фирменной рабочей спецодежды работодателем.
5. Получение переводов инструкций и других документов к оборудованию в своей зоне ответственности.

5. Условия труда

1. Слесарь-ремонтник периодически отправляется для повышения квалификации, за счет нанимателя, в страны, откуда поставляется соответствующее оборудование.
2. Премии и льготы работнику предоставляются в соответствии со стандартами фирмы, в соответствии с принципами, обозначенными в трудовом законодательстве.
3. Работнику предоставляется фирменная рабочая одежда, а также оплачиваются его расходы на необходимые инструменты в порядке, определенном в соответствующей внутренней документацией.