

Утверждаю

Руководитель _____ Петров _____ Петров А.С. _____
учреждения (подпись) (расшифровка подписи)
" 17 " Июля _____ 20 19 г.

АКТ N 1
О СПИСАНИИ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ

от " 17 " Июля 20 19 г.

Учреждение _____ ООО «Волынщики Поволжья» _____

ИНН

1234512345

КПП

123456789

Структурное подразделение _____

Материально ответственное лицо _____

Комиссия в составе председателя -главного бухгалтера Скрипкиной А.С., членов комиссии - кладовщика Иванова А.В., завхоза Степанова В.С. _____

(должность, фамилия, инициалы)

назначенная приказом (распоряжением) от " 16 " июля 20 19 г. N 1 произвела проверку выданных со склада в подразделения материальных запасов и установила фактическое расходование следующих материалов:

Материальные запасы		Единица измерения	Норма расхода	Фактически израсходовано			Направление расходования (причина списания)	Бухгалтерская запись	
наименование материала	код			количество	цена, руб	сумма, руб		дебет	кредит
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<u>Стул офисный</u>		<u>шт.</u>		<u>3</u>	<u>500-00</u>	<u>1 500-00</u>	<u>Хозяйственные</u>	<u>44.01</u>	<u>10.10</u>

							нужды		
Тарелки одноразовые		шт.		100	1-00	100-00	Хозяйственные нужды	44.01	10.06

Форма 0504230 с. 2

Материальные запасы		Единица измерения	Норма расхода	Фактически израсходовано			Направление расходования (причина списания)	Бухгалтерская запись	
наименование материала	код			количество	цена, руб.	сумма, руб.		дебет	кредит
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого						1 600			

Всего по настоящему акту списано материалов на общую сумму 1600-00 Тысяча шестьсот руб. 00 коп.
(сумма прописью)

Заключение комиссии: Списать материалы на хозяйственные нужды

Председатель _____
комиссии: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"_17_" _____
Июля 20_19_ г.

Отметка бухгалтерии	
Корреспонденция счетов (графы 9, 10) отражена	
в журнале операций за _____ 20_19_ г.	
Главный _____	
бухгалтер (подпись) _____	
(расшифровка подписи) _____	
МП	
"_17_" _____	
Июля 20_19_ г.	