

Должностная инструкция рентгенолаборанта

1. Общие положения

1. Рентгенолаборант подчиняется руководителю медицинского учреждения.
2. Рентгенолаборант нанимается и увольняется приказом главы медицинского учреждения.
3. В случае отсутствия рентгенолаборанта на определенный срок (отпуск, заболевание и т.д.) его профессиональные функции, по распоряжению главы медучреждения, передаются другому специалисту соответствующей квалификации.
4. Кандидат на позицию должен отвечать нижеперечисленным квалификационным требованиям:
 - средне-специальное образование медицинского профиля;
 - успешно пройденное медобследование;
 - опыт работы не требуется.
5. Рентгенолаборант должен разбираться в:
 - профильных нормах и законах;
 - принципах обращения с лабораторным оборудованием;
 - этапах проведения диагностики;
 - способах выявления текущих неполадок в диагностическом оборудовании;
 - этапах применения соответствующих диагностических медицинских приборов;
 - специфике лучевой диагностики;
 - этапах подготовки необходимых фотохимических растворов;
 - параметрах работы с рентгенопленкой;
 - использовании компьютерных программ для обработки полученных результатов;
 - правилах работы с соответствующей документацией;
 - параметрах, применяемых для оценки качества проведенных им работ;
 - параметрах охраны труда и поддержания санитарно-гигиенических норм в медучреждении;
 - общих теоретических основах рентгенологии;
 - правилах оказания неотложной медпомощи;
 - профессиональных стандартах при общении с посетителями медучреждения;
 - этических правилах в сфере медицины;
 - нормативах безопасности при обращении с аппаратурой.
6. Рентгенолаборант руководствуется:
 - общим и отраслевым законодательством;
 - документацией медучреждения;
 - параметрами, изложенными в данной инструкции.

2. Функции

Рентгенолаборант отвечает за следующий спектр задач:

1. Подготовка посетителей к проведению рентгенологических исследований.

2. Осуществление текущего контроля за состоянием посетителя рентгеновского кабинета.
3. Оформление необходимых в своей деятельности документов, в том числе по полученным результатам.
4. Текущее наблюдение за корректностью работы диагностического оборудования.
5. Обеспечение корректной работы эксплуатируемых приборов и оборудования.
6. Участие в выяснении причин неправильной работы лабораторного оборудования.
7. Изготовление рентгенограмм и томограмм.
8. Проведение необходимой фотообработки.
9. Текущая настройка диагностического оборудования.
10. Отслеживание допустимой дозы рентгеновского излучения.
11. Приготовление соответствующих растворов и веществ.
12. Оказание помощи врачу при проведении рентгеноскопии.
13. Соблюдение санитарно-гигиенических требований, норм безопасности и охраны труда.
14. Помощь другим сотрудникам и посетителям в границах своей ответственности.
15. Уход за рабочей одеждой, предоставленной медучреждением.

3. Ответственность

Рентгенолаборант может понести наказание в следующих ситуациях:

1. За ненадлежащее исполнение профессиональных обязанностей, закрепленных в данной инструкции, — в пределах, указанных в трудовом законодательстве.
2. За совершенные в ходе выполнения работ нарушения действующих норм и законов — в соответствии положениями уголовного, трудового и административного права.
3. За ущерб материального характера, полученный медучреждением по его вине, — в тех границах, которые указаны в актуальных разделах трудового законодательства.

4. Права

Рентгенолаборанту предоставлен нанимателем следующий комплекс возможностей:

1. Информировать главного врача и другой руководящий персонал о возможных проблемных моментах.
2. Вносить главному врачу предложения о возможных усовершенствованиях в сфере своей деятельности.
3. Знакомиться с проектами распоряжений, относящихся к сфере своей должностной ответственности.
4. Получать от служащих медучреждения информацию, востребованную в своей профессиональной деятельности.
5. Требовать от руководства медучреждения поддержания необходимых для качественной работы условий.
6. Иметь доступ к критериям, применяемым руководством медучреждения для проверки качества выполненной работы.
7. Приостанавливать использование рентгеновской аппаратуры в случае обнаружения технических проблем.
8. Отказываться от работы при обнаружении нарушений правил безопасности.
9. Участвовать в собраниях персонала медучреждения, где затрагиваются вопросы, относящиеся к деятельности рентгеновского кабинета.
10. Получать от учреждения рабочую одежду в установленном порядке.

