

Должностная инструкция

грузчика

1. Общие положения

1. Грузчик находится в подчинении начальника его смены.
2. Кандидат на эту позицию должен удовлетворять следующим требованиям:
 - трудовой опыт в области погрузочно-разгрузочных работ от 0,5 года;
 - хорошие физические данные.
3. Грузчик должен разбираться в следующих вопросах:
 - актуальные правила безопасности в обращении с грузами;
 - нормы укладки и крепления разнообразных грузов;
 - принципы использования в работе соответствующих механизмов и машин;
 - особенности погрузки и разгрузки с различными типами транспорта (вагонами, грузовиками и пр.);
 - сигналы и знаки, применяемые в работе;
 - специфика обращения с разнообразными типами грузов, различающимися по их форме, массе и габаритам;
 - критерии, по которым оценивают качество его работы;
 - правила хранения и использования предоставленных компанией спецодежды и инструментов;
 - правила проведения погрузочно-разгрузочных мероприятий;
 - специфика используемых в работе типов тары.
4. Грузчик руководствуется:
 - соответствующими правилами и нормами;
 - документацией компании;
 - положениями данной инструкции.
5. На время отсутствия сотрудника его рабочие обязанности переходят к другому грузчику, назначаемому начальником смены.

2. Функции

Грузчик выполняет следующий спектр работ:

1. Укладка грузов и их покрытие соответствующим материалом.
2. Переноска грузов, их спуск и подъем в высотных сооружениях.
3. Проведение погрузочно-разгрузочных мероприятий как вручную, так и с помощью соответствующих механизмов.
4. Помощь другим грузчикам в их работе.
5. Осуществление соответствующих складских работ.
6. Крепление грузов согласно установленным правилам.
7. Переноска и установка инвентаря, применяемого при проведении соответствующих работ.
8. Упаковка грузов в требуемую тару.
9. Производство работ вспомогательного характера (сборка и разборка мебели, уборка за собой мусора и пр.).
10. Хранение предоставленного работодателем инструмента и спецодежды.
11. Поддержание нормативов безопасности и трудовой дисциплины.

3. Ответственность

Грузчик может привлекаться к ответственности в следующих обстоятельствах:

1. Невыполнение должностных функций или их ненадлежащее исполнение — в соответствии с принципами трудового законодательства.
2. Нарушение норм и законов на рабочем месте — в границах, определенных в соответствующем разделе законодательства.
3. Причинение работодателю ущерба своими некомпетентными действиями — в пределах, данных в соответствующем законодательстве.

4. Права

На работе за сотрудником закрепляются права на:

1. Донесение до руководства информации о возможных проблемах в сфере своей деятельности.
2. Внесение предложений по усовершенствованию своих рабочих процессов.
3. Получение от коллег помощи и информации в ходе выполнения своих трудовых обязанностей.
4. Предоставление работодателем рабочей спецодежды и соответствующего инвентаря.
5. Получение премиальных выплат, по мере достижения плановых показателей по выполнению работ.

5. Условия труда

1. Грузчик может быть вызван на работу в праздничные и выходные дни, получая при этом повышенные выплаты, в соответствии с нормами трудового законодательства.
2. Работодатель, в случае необходимости, может отправить сотрудника в командировку, в соответствии со стандартами компании.
3. Грузчику за счет нанимателя предоставляются рабочая спецодежда и инвентарь в соответствии с положениями документации компании.