

	Код
Форма по ОКУД	0301007
по ОКПО	00270015

наименование организации

ООО «Мир дерева»

наименование структурного подразделения

Отдел менеджмента и маркетинга

ТАБЕЛЬ учета рабочего времени и расчета оплаты труда	Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
			с	по
	8	30.06.2016	01.06.2016	30.06.2016

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ					
Код				Код	
буквенный	цифровой			буквенный	цифровой
Продолжительность работы в дневное время	Я 01	Временная нетрудоспособность (кроме случаев, предусмотренных кодом «Т») с назначением пособия согласно законодательству		Б 19	
Продолжительность работы в ночное время	Н 02	Временная нетрудоспособность без назначения пособия в случаях, предусмотренных законодательством		Т 20	
Продолжительность работы в выходные и нерабочие праздничные дни	РВ 03	Сокращенная продолжительность рабочего времени против нормальной продолжительности рабочего дня в случаях, предусмотренных законодательством		ЛЧ 21	
Продолжительность сверхурочной работы	С 04	Время вынужденного прогула в случае признания увольнения, перевода на другую работу или отстранения от работы незаконными с восстановлением на прежней работе		ПВ 22	
Продолжительность работы вахтовым методом	ВМ 05	Невыходы на время исполнения государственных или общественных обязанностей согласно законодательству		Г 23	
Служебная командировка	К 06	Прогулы (отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течение времени, установленного законодательством)		ПР 24	
Повышение квалификации с отрывом от работы	ПК 07	Продолжительность работы в режиме неполного рабочего времени по инициативе работодателя в случаях, предусмотренных законодательством		НС 25	

Повышение квалификации с отрывом от работы в другой местности	ПМ	08	Выходные дни (еженедельный отпуск) и нерабочие праздничные дни	В	26
Ежегодный основной оплачиваемый отпуск	ОТ	09	Дополнительные выходные дни (оплачиваемые)	ОВ	27
Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск	ОД	10	Дополнительные выходные дни (без сохранения заработной платы)	НВ	28
Дополнительный отпуск в связи с обучением с сохранением среднего заработка работникам, совмещающим работу с обучением	У	11	Забастовка (при условиях и в порядке, предусмотренных законом)	ЗБ	29
Сокращенная продолжительность рабочего времени для обучающихся без отрыва от производства с частичным сохранением заработной платы	УВ	12	Неявка по невыясненным причинам (до выяснения обстоятельств)	НН	30
Дополнительный отпуск в связи с обучением без сохранения заработной платы	УД	13	Время простоя по вине работодателя	РП	31
Отпуск по беременности и родам (отпуск в связи с усыновлением новорожденного ребенка)	Р	14	Время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника	НП	32
Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет	ОЖ	15	Время простоя по вине работника	ВП	33
Отпуск без сохранения заработной платы, предоставленный работнику по разрешению работодателя	ДО	16	Отстранение от работы (недопущение к работе) с оплатой (пособием) в соответствии с законодательством	НО	34
Отпуск без сохранения заработной платы при условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации	ОЗ	17	Отстранение от работы (недопущение к работе) по причинам, предусмотренным законодательством, без начисления заработной платы	НБ	35
Ежегодный дополнительный отпуск без сохранения заработной платы	ДБ	18	Время приостановки работы в случае задержки выплаты заработной платы	НЗ	36

1. Учет рабочего времени

Номер по порядку	Фамилия, инициалы, должность (специальность, профессия)	Табельный номер	Отметки о явках и неявках на работу по числам месяца																															Итого отработано за месяц					Количество неявок, дней (часов)	Из них по причинам		Количество выходных и праздничных дней				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	итого отработано за I полуvinu месяца	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	итого отработано за II полуvinu месяца	дней	часов				код		количество дней (часов)			
																																					выход	из них								
																																						сверхурочных		ночных				высоких, сверхурочных		
1	2	3	4															5	6															7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
1	Петров Андрей Сергеевич Руководитель отдела маркетинга	3	Б	Б	Б	Я	Я	В	В	Я	Я	Я	Я	В	В	В	Я	7	Я	Я	Я	Я	РВ	В	Я	Я	Я	Я	Я	Я	РВ	В	Я	Я	Х	13	20	159			16		3	Б	3	7
						8	8			8	8	8	7				8	55	8	8	8	8	8		8	8	8	8	8	8		8	8	Х	104											
2	Шишкова Валерия Ивановна, маркетолог	5	Я	Я	Я	Я	Я	В	В	Я	Я	Я	Я	В	В	В	ОТ	9	ОТ	ОТ	ОТ	ОТ	ОТ	ОТ	ОТ	ОТ	ОТ	ОТ	ОТ	ОТ	ОТ	ОТ	ОТ	Х		9	71					16	ОТ	16	5	
			8	8	8	8	8			8	8	8	7					71																	Х											

Ответственное

Инспектор по кадрам Куликова О. В.

лицо

должность

личная подпись

расшифровка подписи

Руководитель структурного подразделения

Руководитель
отдела
маркетинга

Петров А.С.

« 30 » июня 20 16 г.

должность

личная подпись

расшифровка подписи

Работник кадровой службы

Инспектор по кадрам

Кротова В.М.

« 30 » июня 20 16 г.

должность

личная подпись

расшифровка подписи