

Должностная инструкция

1. Общий раздел

1. Клинический фармаколог подчиняется главному врачу медучреждения.
2. Клинический фармаколог нанимается и увольняется приказом главного врача медучреждения.
3. В случае отсутствия фармаколога (отпуск, прохождение медосмотра и пр.) его функции временно выполняет другой профильный специалист, назначенный главным врачом медучреждения.
4. Лицо, претендующее на данную работу, обязано подходить под следующие требования:
 - законченное образование по специальности «Клиническая фармакология»;
 - успешно пройденный медосмотр;
 - соответствие критериям, данным в ст. 351.1 ТК;
 - владение английским языком на уровне не ниже Pre-Intermediate;
 - профильный опыт работы не требуется.
5. Клинический фармаколог обязан проходить периодические медобследования в соответствии со ст. 213 ТК.
6. Клинический фармаколог обязан знать:
 - законодательно-нормативную базу, регулирующую область здравоохранения;
 - отраслевые стандарты трудовой деятельности;
 - принципы организации лечебной деятельности в медучреждениях;
 - принципы современной фармакологии, фармакотерапии и анализа результатов лекарственной терапии;
 - правила обработки документации медучреждения, в том числе рецептов;
 - методы оценки адекватности назначенной врачом медикаментозной терапии и параметры её возможной корректировки;
 - основы оказания неотложной медпомощи;
 - методы диагностики и лечения распространенных заболеваний;
 - особенности применения и воздействия фармпрепаратов;
 - аналоги и комбинации востребованных фармпрепаратов;
 - противопоказания и ограничения фармпрепаратов и их комбинаций;
 - параметры фармпрепаратов, применяемых в медучреждении для лечения распространенных заболеваний;
 - правила маркировки фармпрепаратов;
 - принципы медицинской этики;
 - стандарты, которым обязаны соответствовать лекарственные средства и препараты;
 - принципы использования офисного оборудования и программного обеспечения (Microsoft Office);
 - параметры чистоты, пожарной безопасности и другие нормативы, обязательные для соблюдения сотрудниками медучреждения.
7. Клинический фармаколог руководствуется:

- актуальной нормативно-правовой базой;
- документами медучреждения;
- информацией из инструкции.

2. Обязанности

Клинический фармаколог отвечает за:

1. Консультирование врачей по вопросам назначения фармакотерапии и применения лекарственных средств.
2. Проведение анализа лекарственной терапии, в том числе случаев возникновения осложнений при её использовании.
3. Оценку адекватности назначенной медикаментозной терапии и принятие мер по её возможной корректировке.
4. Отслеживание и анализ результатов применения лекарственных средств.
5. Участие в курации пациентов, у которых обнаружены побочные проявления использования фармпрепаратов.
6. Анализ результатов проведенных микробиологических исследований в части эффективности применения лекарственных средств.
7. Участие в написании лекарственного формуляра медучреждения и его корректировке.
8. Участие в реализации программ по апробации новых и перспективных фармпрепаратов.
9. Определение параметров проведения фармакоэпидемиологического анализа в медучреждении.
10. Отслеживание учета и хранения фармпрепаратов.
11. Организация для врачей и персонала медучреждения разбора сложных ситуаций в применении фармпрепаратов.
12. Ведение соответствующего документооборота по правилам медучреждения.
13. Взаимодействие с коллегами в рамках своей квалификации.
14. Соблюдение в работе правил санитарии, охраны труда и прочих параметров, закрепленных в документах медучреждения.
15. Контроль за внедрением протоколов лекарственной терапии, а также участие в их разработке.
16. Проведение оценки потребности медучреждения в лекарственных препаратах.

3. Ответственность

Клинический фармаколог отвечает за:

1. Ущерб, который получен медучреждением по его вине, — в размерах, указанных в актуальных положениях законодательства.
2. Ненадлежащее исполнение должностных функций — в соответствии с критериями, данными в трудовом законодательстве и документации медучреждения.
3. Совершенные нарушения действующих законов и норм — в порядке, который закреплен в трудовом, уголовном либо административном законодательстве.

4. Права

Клинический фармаколог обладает следующими полномочиями:

1. Предлагать руководству медучреждения меры по улучшению его функционирования.
2. Улучшать свою профессиональную квалификацию в соответствии с правилами, указанными в документах медучреждения.
3. Требовать от руководства медучреждения поддержания параметров, нужных для выполнения своих должностных обязанностей.
4. Требовать доступ к внутренней информации, востребованной при выполнении своих трудовых функций.
5. Участвовать во встречах персонала медучреждения, на которых обсуждаются профессиональные вопросы.